



جمعية مبين
سياسة
إدارة المخاطر

جمعية مبين لتعزيز اللغة العربية
- مبين -

النسخة الأولى
٢٠٢٥م

اعتماد مجلس الإدارة

رقم المحضر (..)
تاريخ المحضر

إعداد المراجع الداخلي

فهد سعود أبوخليل
٢٠ مايو ٢٠٢٥

ترميز الوثيقة

س - ٢٠٢٥ - ١٠

أولاً: مقدمة

١-١ من خلال التغيرات المتلاحقة في المجالات الاقتصادية والسياسية والاجتماعية التي ساهمت في بروز بيئة مفعمة بالخطر، توجب على مؤسسات القطاع الثالث العمل على ضرورة تجنب المخاطر التي قد تواجهها أو الحد منها أو السيطرة عليها، ومن هنا نشأت حاجة " جمعية مبین لتعزيز اللغة العربية " إلى اعتماد سياسة واضحة لإدارة المخاطر التي قد تتعرض لها سواء في الجانب الإداري أو المالي أو النشاط.

ثانياً: الغرض من إعداد سياسة إدارة المخاطر

- ٢-١ توضح السياسة تعريف الخطر وإدارة المخاطر والغرض من إدارة المخاطر.
- ٢-٢ تفسر السياسة طريقة الجمعية الخاصة في إدارة المخاطر وتوثيق أدوار ومسئوليات الأطراف ذات العلاقة.
- ٢-٣ تعتبر سياسة إدارة المخاطر جزءاً من مهام الرقابة الداخلية للجمعية وترتيبات حوكمتها.
- ٢-٤ تصف السياسة دور إجراء إدارة المخاطر في كامل نظام الرقابة الداخلية وتحديد إجراءات التقارير الرئيسية، وتشرح الإجراء الذي سيتم اتخاذه من أجل تقييم فعالية إجراءات الرقابة الداخلية للجمعية

ثالثاً: تعريف الخطر وإدارة المخاطر

- ٣-١ يعرف الخطر بأنه أي شيء يمكن أن يعوق من مقدرة المؤسسة على تحقيق أهدافها، أو هو عبارة عن ربط بين احتمال وقوع حدث والآثار المترتبة على حدوثه.

سياسة إدارة المخاطر

٣-٢ تعتبر إدارة المخاطر أمراً ضرورياً لاستمرار ونمو الجمعية بما يتوافق مع أهدافها الاستراتيجية، وليس إجراء الغرض منه تجنب المخاطر، وفي حال استخدامه بصورة سليمة فإنه يمكن للجمعية مواصلة أنشطتها بأعلى المعايير حيث أن المخاطر التي تم تحديدها وفهمها والسيطرة عليها بصورة جيدة فإن ما تبقى من المخاطر يصبح أقل حدة.

رابعاً: إدارة المخاطر وعلاقتها بالرقابة الداخلية

٤-١ تعد إدارة المخاطر جزءاً من نظام الرقابة الداخلية الذي يحتوي على عدد من العناصر التي تعمل مع بعضها على إيجاد طريقة تشغيل فعالة تساعد الجمعية على تحسين الأداء في كافة الجوانب المالية والإدارية، كما تعتبر إدارة المخاطر جزءاً هاماً وضرورياً بالنسبة لعمل الجمعية وليس فقط مسألة التزام، تتطلب دوراً نشطاً أكثر منه مجرد ردة فعل.

٤-٢ تراعي إدارة المخاطر كافة عناصر الرقابة الداخلية مثل:

- الاستراتيجية والسياسات والإجراءات.
- الحوكمة: الالتزام والامتثال، والشفافية والإفصاح، والسلامة المالية
- المخاطر المالية
- المخاطر التشغيلية
- المخاطر الخارجية

خامساً: دور المراجع الداخلي

٥-١ يقوم المراجع الداخلي في الجمعية بالمهام التالية:

- تنفيذ خطة إدارة المخاطر المعتمدة من قبل المجلس وضمان وضع الترتيبات المناسبة من أجل التأكد من أن المخاطر قد تم تحديدها وتقييمها وإدارتها بطريقة فاعلة.

سياسة إدارة المخاطر

- إعداد خطة إدارة المخاطر واعتمادها من مجلس إدارة الجمعية.
- مراقبة المخاطر الكبيرة التي قد تهدد تحقيق الجمعية لأهدافها الاستراتيجية. وضمان توفر خطط لمراجعة كفاءة وفعالية إدارة المخاطر وقدرتها على تقديم تقييم سنوي لترتيبات إدارة المخاطر بالجمعية.
- رفع التقارير الدورية الخاصة بإدارة المخاطر لمجلس الإدارة والقيام سنوياً بمراجعة طريقة الجمعية في إدارة المخاطر وإطار عمل إدارة المخاطر.
- تقوم لجنة المراجعة - ان وجدت - بإعداد تقرير حول مراجعتها لفعالية إدارة المخاطر بالجمعية وترتيبات الرقابة والحكومة بصورة سنوية واعتمادها من مجلس الإدارة

سادساً: دور المجلس في إدارة المخاطر

- ٦-١ اعتماد سياسة إدارة المخاطر الخاصة بالجمعية وسجل مخاطر الجمعية.
- ٦-٢ الموافقة على القرارات الهامة التي قد تؤثر على أداء الجمعية في مجال إدارة المخاطر.
- ٦-٣ تحديد الطريقة المثلى للتعاطي مع المخاطر أو مستويات التعرض في الجمعية وتقديم توصيات المجلس حول المخاطر المحتملة والدورات التوعوية.
- ٦-٤ الموافقة على القرارات الهامة التي قد تؤثر على أداء الجمعية في مجال إدارة المخاطر.

سابعاً: مجموعة المخاطر التي يمكن مواجهتها

- ٧-١ عدم وجود مصدر دخل ثابت لبناء المشاريع وإعداد ميزانية وارتباطات لها.
- ٧-٢ عدم استقرار الموظفين.
- ٧-٣ الحاجة الماسة للفئة المستفيدة وعدم توافق الحاجة مع الدخل السنوي للجمعية.

سياسة إدارة المخاطر

- ٧-٣ عدم وجود المتخصص في كل إدارة وعدم وجود عدد كافي من الموظفين في كل قسم.
- ٧-٤ الاستغناء عن بعض الموظفين لقلّة الموارد.

ثامنا: آلية عمل إدارة المخاطر بالجمعية

- ٨-١ رصد مجموعة المخاطر التي تواجهها الجمعية.
- ٨-٢ تصنيف مجموعة المخاطر التي تواجهها الجمعية.
- ٨-٣ التعامل المستمر مع هذه المخاطر ومحاولة الحد منها.
- ٨-٤ عقد اجتماعات دورية بين مدير الجمعية والمساعدين لبحث الحالات ومحاولة حلها والحد منها.
- ٨-٥ رفع تقارير دورية لمجلس الإدارة للمشاركة في الحد من هذه المخاطر. وفق سجل المخاطر الخاص بالجمعية ويتم تحديثه بشكل دوري.
- ٨-٧ إقامة ورش تقييم وتحديد المخاطر ووضع آليات للاستجابة لها، والحد منها وأخذ التوصيات من أصحاب المصلحة.

الاعتماد

تم اعتماد هذه الوثيقة في اجتماع مجلس الإدارة (٢٠٢٥/٥) الموافق (٢٠٢٥/٥/٢٠م)

رئيس مجلس الإدارة
الاسم ثلاثي

الختم